



CN :18 /FSHS- -SG -UG/2024

تنشر الاستشارة على الموقع الإلكتروني للكلية (<https://fshs.univ-guelma.dz>)

استشارة محدودة رقم : 2024/ 18 خاصة باقتناء الأوراق ولوازم المكتب لفائدة كلية العلوم الإنسانية والاجتماعية للسنة المالية 2024 .

الحصة رقم 01 : اقتناء الأوراق.

الحصة رقم 02 : اقتناء لوازم المكتب.

إلى السيد: .....

تعلن كلية العلوم الإنسانية والاجتماعية بجامعة قالمة عن إجراء استشارة محدودة خاصة باقتناء الأوراق ولوازم المكتب للسنة المالية 2024 ، وذلك طبقا لأحكام المرسوم الرئاسي رقم : 15-247 المؤرخ في 17 سبتمبر 2015 والمتضمن تنظيم الصفقات العمومية وتفويضات المرفق العام ، و مراعاة للإجراءات الداخلية المكيفة الخاصة بإجراء الاستشارات لصالح الكلية للسنة المالية 2024.

ترفق العروض بالوثائق الإدارية والجبائية، وفق التنظيم المعمول به في مثل هذه الاستشارات :

• **ملف الترشيح** : يشمل على مايلي :

• تصريح بالترشيح مملوء بدقة وعناية وممضي من طرف المتعهد حسب النموذج المرفق.

• تصريح بالنزاهة مملوء بدقة وعناية وممضي من طرف المتعهد حسب النموذج المرفق.

**العرض التقني** : يشتمل على مايلي :

01- رسالة الاستشارة.

02- تصريح بالاكنتاب مملوء بدقة وعناية وممضي من طرف المتعهد حسب النموذج المرفق .

03- بطاقة معلومات مملوءة بدقة وعناية وممضاة من طرف المتعهد حسب النموذج المرفق.

**العرض المالي** : يشتمل على مايلي :

01- التفصيل التقديري و الكمي مملوء بدقة وعناية وممضي من طرف المتعهد حسب النموذج المرفق .

02- رسالة العرض ، مملوءة و ممضاة من طرف المتعهد حسب النموذج المرفق .

03- جدول الأسعار بالوحدة مملوء بعناية وممضي من طرف المتعهد .

يجب أن يوضع كل من ملف الترشيح والعرض التقني و العرض المالي في أظرفه منفصلة ومقفلة بإحكام يبين كل منها تسمية المؤسسة و مرجع طلب العروض وموضوعه تتضمن عبارة \* ملف الترشيح \* عرض تقني \* عرض مالي حسب الحالة وتوضع هذه الأظرفة في ظرف واحد آخر مقفل بإحكام ومقفل و يحمل عبارة :

**\*لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة و تقييم العروض - استشارة رقم: 2024/ 18 خاصة باقتناء الأوراق و لوازم المكتب لفائدة كلية العلوم الإنسانية والاجتماعية للسنة المالية 2024**

**مدة تحضير العروض**

➤ حددت مدة تحضير العروض بـ 7... أيام ابتداء من: 6... جوان 2024 .....

➤ في حالة تصادف اليوم الأخير من مدة تحضير العروض مع يوم عطلة أو يوم راحة قانونية تمتد مدة تحضير العروض إلى يوم العمل الموالي .

**إيداع العروض:**

➤ تودع العروض على مستوى مصلحة الوسائل العامة بالكلية الطابق الأول

➤ - قالمة يوم: 1...2... جوان 2024، من الساعة 8.30 سا إلى غاية الساعة : 10: 45 سا .

**تاريخ فتح الأظرفة:**

➤ تفتح الأظرفة بقاعة الاجتماعات بالكلية يوم: 1 2 جوان 2024 ... على الساعة : 11:00 سا.

## حالات عدم استقبال العروض

لا تقبل عروض المتعهدين المقدمة في الحالات التالية:

- العروض المودعة خارج مصلحة الوسائل العامة ؛ العروض الواردة إلى المصلحة بعد الوقت المحدد لإيداع العروض؛ العرض المعرف أو الذي يحمل علامة مميزة (ظرف غير مقل)؛ العروض الواردة عن طريق البريد.

## حالات الإقصاء :

### الإقصاء الأولي : العروض غير مؤهلة :

- إقصاء العروض غير مطابقة لمحتوى دفتر الشروط / أو موضوع الاستشارة
- إقصاء عرض كل متعهد لا يلتزم بملء التصريح بالترشح أو التصريح بالاكنتاب أو رسالة العرض بصفة كلية أو لا يقدمها في العرض أو لا يقوم بإمضاءها

### الإقصاء التقني :

- كل متعهد لا يقدم التعهد و الالتزام مملوء بعناية و ممضي

### الإقصاء المالي :

- إقصاء عرض كل متعهد لا يشارك في جميع الوضعيات المذكورة في التفصيل الكمي و التقديري و في جدول الأسعار بالوحدة .
- إقصاء عرض كل متعهد من الاستشارة في حالة وجود حشو أو شطب أو محو على مستوى جدول الأسعار بالوحدة في السعر الحدودي بالأحرف.
- إقصاء عرض كل متعهد لا يلتزم بملء وثائق العرض المالي المقدمة من طرف المصلحة المتعاقدة -رسالة العرض , جدول الأسعار , التفصيل الكمي و التقديري . أو لا يلتزم بامضاءها.
- إذا كان العرض المالي الإجمالي للمتعهد المختار مؤقتا , أو كان سعر واحد أو أكثر من عرضه المالي منخفضا أو مبالغ فيه بشكل غير عادي بنسبة لمراجع الأسعار يمكن للجنة فتح الاظرفة و تقييم العروض إقصاء عرضه شرط إتباع جميع الإجراءات.

### الإقصاء المؤقت :

- **الإقصاء لمدة ستة أشهر:**
- كل متعهد رفض استكمال عرضه أو تنازل عن تنفيذ صفقة عمومية قبل نفاذ أجل صلاحية العروض بدون مبرر.
- كل متعهد قام بتصريح كاذب
- كل متعهد كان أول فسخ لصفقته تحت مسؤوليته إلا إذا أثبت إن الأسباب التي أدت إلى هذا فسخ قد زالت
- **الإقصاء لمدة سنة واحدة :**
- كل متعهد مسجل في قائمة المؤسسات التي أخلت بالتزاماتها بعد انك انو محل مقررين اثنين للفسخ على الأقل تحت مسؤوليتهم يبلغ هذا المقرر للمتعاملين الاقتصاديين
- **الإقصاء لمدة سنتين :**
- كل متعهد تمت إدانته بصفة نهائية من طرف العدالة بسبب مخالفات خطيرة لتشريع العمل والضمان الاجتماعي
- **الإقصاء لمدة ثلاث سنوات:**
- في حالتى الإدانة بصفة نهائية من طرف العدالة بسبب التصريح الكاذب و في حالة التسجيل في قائمة المتعاملين الاقتصاديين ممنوعين من المشاركة في الصفقات العمومية

## تقييم العروض:

تتم عملية التقييم التقني و المالي للعروض تطبيقا لأحكام المادة 72 من المرسوم الرئاسي رقم 15-247 ، تمنح الاستشارة لصاحب أقل عرض مالي شريطة مطابقة دفتر الشروط.

و ذلك مع مراعاة مايلي :

- في حالة الاختلاف بين السعر الحدودي الوارد في التفصيل الكمي و التقديري و السعر الحدودي الوارد في جدول الأسعار بالوحدة يتم الأخذ بالسعر المدون في جدول الأسعار بالوحدة , و في حالة الاختلاف بين السعر الحدودي بالأرقام و السعر الحدودي بالأحرف ضمن جدول الأسعار بالوحدة , فإن السعر المعتمد من طرف لجنة تقييم العروض هو السعر المدون بالأحرف .
- إذا كان العرض المالي الإجمالي للمتعهد المختار مؤقتا , أو كان سعر واحد أو أكثر من عرضه المالي منخفضا بشكل غير عادي بالنسبة لمراجع الأسعار تطلب عن طريق المصلحة المتعاقدة من المتعهد كتابيا التبريرات والتوضيحات و بعد التحقيق تقترح على المصلحة قبول أو رفض عرض المتعهد .
- إذا كان العرض المالي الإجمالي للمتعهد المختار مؤقتا, مبالغ فيه بالنسبة لمراجع الأسعار تقترح على المصلحة المتعاقدة رفض عرض المتعهد.
- يقضى كل متعهد لا يشارك في جميع الوضعيات المذكورة في التفصيل الكمي و التقديري و في جدول الأسعار بالوحدة للاستشارة أو الحصة.
- يقضى كل متعهد من الاستشارة في حالة وجود حشو أو شطب أو محو في العرض المالي.
- يلزم المتعهد بملء وثائق العرض المالي المقدمة من طرف المصلحة المتعاقدة و يقضى كل متعهد يغير أو يعدل فيها.

## عدم جدوى الاستشارة:

- تطبيقا لنص المادة 40 الفقرة 2 يعلن عن عدم جدوى إجراء طلب العروض عندما لا يتم استلام أي عرض، أو عندما لا يتم الإعلان بعد تقييم العروض، عن مطابقة أي عرض لموضوع الصفقة ولمحتوى دفتر الشروط، أو عندما لا يمكن تمويل الحاجات.

### إعلان نتائج التقييم :

- ينشر الإعلان عن نتائج تقييم العروض عبر الموقع الإلكتروني الرسمي للكلية (<https://fshs.univ-guelma.dz>) ، ويعلق في المدخل الرئيسي للكلية على أن يمنح المتعهدون مهلة 10 أيام للطعن لدى رئيس الجامعة ابتداء من تاريخ الإعلان عن المنح المؤقت.
- يتم الإعلان عن النتائج خلال مدة أقصاها خمسة و أربعون (45) يوما من تاريخ فتح الأظرفة .

### التزامات المتعامل المتعاقد:

- يلتزم المتعامل المتعاقد نحو المصلحة المتعاقدة بمايلي :
- يتعرض المتعامل المتعاقد لعقوبة تأخير في حالة تجاوز الأجل المقترحة من طرفه .
- صلاحية العرض لمدة 98 يوم ابتداء من اليوم الموالي لعملية فتح الأظرفة.
- الأسعار غير قابلة للمراجعة و غير قابلة للتحيين.

### مدة تنفيذ العقد:

- تسري الاستشارة بعنوان السنة المالية 2024 ويلتزم المتعهد المقبول بتنفيذ الطلبات إلى غاية 2024/12/31.
- المشاركون مدعوون لحضور جلسة فتح الأظرفة: يجب على الممثل المشارك إحضار تفويض أو وكالة لرئيس لجنة فتح الأظرفة وتقييم العروض .

العارض  
التاريخ والإمضاء

عميد الكلية



الإمضاء: محمد فوزي معلم

الإنسانية والاجتماعية للسنة المالية 2024

.....: المتعهد:

.....: العنوان:

.....: الهاتف / الفاكس:

.....: البريد الإلكتروني:

.....: رقم السجل التجاري: الصادر بتاريخ:

.....: رقم التعريف الجبائي (NIF):

.....: رقم التعريف البنكي (RIB):

.....: الخضوع للضريبة على القيمة المضافة:



المتعهد

حرر بـ ..... في .....  
(اسم وصفة الموقع وختم المتعهد)

اشهد بصحة جميع المعلومات المذكورة أعلاه

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية  
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جامعة 8 ماي 1945 - قالمة -  
كلية العلوم الإنسانية والاجتماعية  
**التصريح بالنزاهة**



اسم ولقب وصفة الممضي على الصفقة العمومية السيد الأستاذ الدكتور: معلم محمد فوزي عميد كلية العلوم الإنسانية والاجتماعية بجامعة 8 ماي 1945 قالمة  
1/ موضوع الصفقة:  
استشارة محدودة رقم : 2024/18 خاصة باقتناء الأوراق ولوازم المكتب لصالح الكلية للسنة المالية 2024.  
2/ تقديم المترشح أو المتعهد  
لقب واسم وجنسية وتاريخ ومكان ميلاد الممضي الذي له الصفة للالتزام باسم الشركة عند إبرام الصفقة العمومية:

باسمه و لحسابه   
باسم ولحساب الشركة التي يمثلها   
تسمية الشركة : .....

العنوان ورقم الهاتف ورقم الفاكس والبريد الالكتروني ورقم التعريف الإحصائي للمؤسسات الجزائرية ورقم D-U-N-S للمؤسسات الأجنبية: .....

الشكل القانوني للشركة : .....

3/ تصريح المرشح أو المتعهد:  
أصرح بأنه لم أكن أنا شخصيا، ولا احد من مستخدمي، أو ممثلين عني، محل متابعات قضائية بسبب الرشوة او محاولة رشوة أعوان عموميين.  
لا  نعم   
في حالة الإيجاب وضح طبيعة المتابعات، و القرار المتخذ وأرفق نسخة من الحكم.....

.....  
التزم بعدم اللجوء لأي فعل أو مناورة، ترمي إلى تسهيل أو تفصيل دراسة عرضي على حساب المنافسة النزيهة  
التزم بعدم اللجوء إلى أي أفعال أو مناورات ترمي إلى تقديم وعد لعون عمومي بمنح او تخصيص، بصفة مباشرة أو غير مباشرة ، إما لنفسه أو لكيان آخر ، مكافأة أو امتياز مهما كانت طبيعته، بمناسبة تحضير صفقة عمومية أو ملحق أو التفاوض بشأن ذلك أو إبرامه أو تنفيذه.

أصرح إنني على علم إن اكتشاف أدلة خطيرة ومطابقة لانحياز أو فساد، قبل أو إنشاء أو بعد إجراء صفقة عمومية أو ملحق يشكل ، دون المساس بالمتابعات القضائية سببا كافيا لاتخاذ أي تدبير ردي، لا سيما فسخ أو إلغاء الصفقة العمومية أو الملحق المعني، وتسجيل المؤسسة في قائمة المتعاملين الاقتصاديين ممنوعين من المشاركات في الصفقات العمومية .

أشهد بان المعلومات المذكورة أعلاه صحيحة تحت طائلة التعرض لتطبيق العقوبات المنصوص عليها في المادة 216 من الأمر رقم 66-156 المؤرخ في 18 صفر عام 1386 الموافق 8 يونيو سنة 1966 المتضمن قانون العقوبات.  
حرر ب.....في.....

إمضاء المرشح أو المتعهد



اسم وصفة الموقع وختم المرشح أو المتعهد

ملاحظات هامة:

- ضع العلامة x في الخانة المناسبة .
- يجب ملء كل الخانات المناسبة .
- في حالة تجمع، يقدم كل عضو التصريح الخاص به .
- يقدم تصريح لكل مناول .
- في حالة التخصيص، يقدم تصريح واحد لكل الحصص، ويجب ذكر رقم الحصة أو أرقام الحصص في الفقرة رقم 2 من هذا التصريح
- عندما يكون المترشح أو المتعهد شخص طبيعي، يجب عليه تكييف الفقرات المتعلقة بالشركات، مع المؤسسة الفردية

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية  
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جامعة 8 ماي 1945 - قالمة -  
كلية العلوم الإنسانية و الاجتماعية  
**التصريح بالاكنتاب**

اسم ولقب وصفة الممضي على الصفقة العمومية السيد الأستاذ الدكتور: معلم محمد فوزي عميد كلية العلوم الإنسانية و الاجتماعية بجماعة 8 ماي 1945 قالمة



1/تقديم المتعهد وتعيين وكيل التجمع، في حالة التجمع:  
تقديم المتعهد (إعادة كتابية تسمية الشركة كما هو مبين في التصريح بالترشح)  
متعهد بمفرده

تسمية الشركة:  بالتضامن  بالتشارك  :  
متعهد تجمع مؤقت لمؤسسات  :  
تسمية كل شركة:

...../1

...../2

...../3

.....

تسمية التجمع:.....

.....

تعيين وكيل التجمع:

يعين أعضاء التجمع وكيل التجمع الآتي:.....

.....

2/موضوع التصريح بالاكنتاب:

موضوع الصفقة العمومية:

استشارة محدودة رقم : 2024/18 خاصة باقتناء الأوراق ولوازم المكتب لصالح الكلية للسنة المالية 2024.

الولاية أو الولايات التي تتم فيها تنفيذ الخدمات موضوع الصفقة العمومية:.....

.....

يقدم هذا التصريح بالاكنتاب في إطار صفقة عمومية مخصصة :

لا  نعم

في حالة الإيجاب:

.....

اذكر أرقام الحصص وكذا تسميتها :.....

.....

.....

عرض أصلي

البديل أو البدائل الآتية (توصف البدائل دون ذكر مبالغه)

.....

.....

.....

.....

.....

3/التزام المتعهد:

بعد الاطلاع على الوثائق المكونة للصفقة العمومية المنصوص عليها في دفتر الشروط وطبقا لشروطها وأحكامها،

الممضي

يلتزم بناءا على عرضه ولحسابه

تسمية الشركة :.....

العنوان ورقم الهاتف ورقم الفاكس والبريد الالكتروني ورقم التعريف الإحصائي للمؤسسات الجزائرية ورقم  
D-U-N-S للمؤسسات الأجنبية : .....



لقب واسم وجنسية وتاريخ ومكان ميلاد الممضي الذي له الصفة للالتزام باسم الشركة .....

يلزم الشركة، بناء على عرضها  تسمية الشركة : .....

العنوان ورقم الهاتف ورقم الفاكس والبريد الالكتروني ورقم التعريف الإحصائي للمؤسسات الجزائرية ورقم  
D-U-N-S للمؤسسات الأجنبية : .....

لقب واسم وجنسية وتاريخ ومكان ميلاد الممضي الذي له الصفة للالتزام باسم الشركة عند إبرام الصفقة: .....

كل أعضاء التجمع يلتزمون بناء على عرض التجمع  تقديم أعضاء التجمع (يجب على كل عضو من التجمع إن يملا هذه الفقرة ويجب على الأعضاء الآخرين أن يحرروا  
هذه الفقرة في ورقة ترفق بالملحق ، مع إعطاء رقم تسلسلي لكل عضو):  
1/ تسمية الشركة : .....

العنوان ورقم الهاتف ورقم الفاكس والبريد الالكتروني ورقم التعريف الإحصائي للمؤسسات الجزائرية ورقم  
D-U-N-S للمؤسسات الأجنبية : .....

لقب واسم وجنسية وتاريخ ومكان ميلاد الممضي الذي له الصفة للالتزام باسم الشركة عند إبرام الصفقة: .....

في إطار تجمع بالشراكة توضح الخدمات المنفذة من طرف كل عضو في التجمع ، مع تحديد رقم الحصاة أو الحصص  
المعنية ، عند الاقتضاء:

تعين الأعضاء	طبيعة الخدمات
.....	.....
.....	.....
.....	.....

تسليم اللوازم المطلوبة أو تنفيذ الخدمات المطلوبة وبالأسعار المذكورة في رسالة العرض وفي اجل (بالأعداد  
وبالحروف) : .....

ابتداء من تاريخ دخول الصفقة العمومية حيز التنفيذ وحسب الشروط المحددة في دفتر الشروط .  
التزم بهذا التعهد خلال صلاحية فترة العروض .



#### 04/إمضاء المتعهد:

أؤكد ، تحت طائلة فسخ الصفقة العمومية بقوة القانون أو وضعها تحت التسيير المباشر للإدارة على حساب الشركة ، أن المؤسسة المذكورة لا تنطبق عليها الممنوعات المنصوص عليها في التشريع والتنظيم المعمول بهما ، أشهد بان المعلومات المذكورة أعلاه صحيحة تحت طائلة التعرض لتطبيق العقوبات المنصوص عليها في المادة 216 من الأمر رقم 66-156 المؤرخ في 18 صفر عام 1386 الموافق 8 يونيو سنة 1966 المتضمن قانون العقوبات .

اسم ولقب وصفة الممضي	مكان وتاريخ الإمضاء	الإمضاء
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....



/ قرار المصلحة المتعاقدة :

هذا العرض.....

حرب..... في.....

إمضاء ممثل المصلحة المتعاقدة

ملاحظات هامة:

- ضع العلامة x في الخانة المناسبة .
- يجب ملء كل الخانات المناسبة .
- في حالة تجمع، يقدم تصريح واحد للتجمع ..
- في حالة التخصيص، يقدم تصريح لكل حصة .
- يقدم تصريح لكل بديل .
- يقدم تصريح واحد لمجمل الأسعار الاختيارية .
- عندما يكون المترشح أو المتعهد شخص طبيعي، يجب عليه تكييف الفقرات المتعلقة بالشركات، مع المؤسسة الفردية

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية  
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
جامعة 8 ماي 1945 - قالمة -  
كلية العلوم الإنسانية والاجتماعية  
**رسالة العرض**

اسم ولقب وصفة الممضي على الصفقة العمومية: السيد الأستاذ الدكتور: معلم محمد فوزي / عميد كلية العلوم الإنسانية والاجتماعية بجامعة 8 ماي 1945 قالمة  
1/ تقديم المتعهد:



تقديم المتعهد (إعادة كتابة تسمية الشركة كما هو مبين في التصريح بالترشح)  
متعهد بمفرده  تسمية الشركة

المتعهد تجمع مؤقت لمؤسسات  : بالتشارك  بالتضامن   
تسمية كل شركة: .....

...../1

...../2

...../3

..... تسمية التجمع: .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2/ موضوع رسالة العرض:

موضوع الصفقة العمومية:

استشارة محدودة رقم : 2024/18 خاصة باقتناء الأوراق ولوازم المكتب لصالح الكلية للسنة المالية 2024.  
الولاية أو الولايات التي تتم فيها تنفيذ الخدمات موضوع الصفقة العمومية: .....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3/ التزام المتعهد:

الممضي

يلتزم بناء على عرضه ولحسابه

تسمية الشركة: .....

العنوان ورقم الهاتف ورقم الفاكس والبريد الإلكتروني ورقم التعريف الإحصائي للمؤسسات الجزائرية ورقم

D-U-N-S للمؤسسات الأجنبية

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

تسمية الشركة :  
العنوان ورقم الهاتف ورقم الفاكس والبريد الالكتروني ورقم التعريف الإحصائي للمؤسسات الجزائرية ورقم  
D-U-N-S للمؤسسات الأجنبية :  
.....

لقب واسم وجنسية وتاريخ ومكان ميلاد الممضي الذي له الصفة للالتزام باسم الشركة عند إبرام الصفقة:  
.....

كل أعضاء التجمع يلتزمون ببناء على عرض التجمع   
تقديم أعضاء التجمع (يجب على كل عضو من التجمع إن يملا هذه الفقرة ويجب على الأعضاء الذين أن محرروا  
هذه الفقرة في ورقة ترفق بالملحق ، مع إعطاء رقم تسلسلي لكل عضو):  
1/تسمية الشركة :  
العنوان ورقم الهاتف ورقم الفاكس والبريد الالكتروني ورقم التعريف الإحصائي للمؤسسات الجزائرية ورقم  
D-U-N-S للمؤسسات الأجنبية :  
.....

لقب واسم وجنسية وتاريخ ومكان ميلاد الممضي الذي له الصفة للالتزام باسم الشركة عند إبرام الصفقة:  
.....  
بعد الاطلاع على وثائق مشروع الصفقة العمومية ، وبعد تقدير نوع الخدمات الواجب القيام بها وتعتها وتحت  
مسؤوليتي :

-اسلم جدولاً بالأسعار وبيان مفصلاً طبقاً للإطارين الواردين في ملف مشروع الصفقة العمومية ، موقعين باسمي  
-اخضع والتزم إزاء :..... (يذكر اسم المصلحة المتعاقدة )  
بتنفيذ الخدمات طبقاً لشروط دفتر التعليمات الخاصة ولقاء مبلغ.....

(يذكر مبلغ الصفقة العمومية بالدينار وعند الاقتضاء بالعملة الصعبة ، وبالحروف وبالأرقام وبدون الرسوم وبكل  
الرسوم )  
في إطار تجمع بالشراكة توضح الخدمات المنفذة من طرف كل عضو في التجمع ، مع تحديد رقم الحصة أو الحصص  
المعنية ، عند الاقتضاء :

مبلغ الخدمات بدون رسوم	طبيعة الخدمات	تعيين الأعضاء
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

فيد الميزانية :  
تبرئ المصلحة المتعاقدة ذمتها من المبالغ المستحقة عليها بدفعها في الحساب المصرفي رقم  
..... المفتوح لدى .....  
العنوان:  
.....

4/إمضاء المتعهد:

أؤكد ، تحت طائلة فسخ الصفقة العمومية بقوة القانون أو وضعها تحت التسيير المباشر للإدارة على حساب الشركة  
، أن المؤسسة المذكورة لا تنطبق عليها الممنوعات المنصوص عليها في التشريع والتنظيم المعمول بهما  
أشهد بان المعلومات المذكورة أعلاه صحيحة تحت طائلة التعرض لتطبيق العقوبات المنصوص عليها في المادة 216  
من الأمر رقم 66-156 المؤرخ في 18 صفر عام 1386 الموافق 8 يونيو سنة 1966 المتضمن قانون العقوبات .

الإمضاء	مكان وتاريخ الإمضاء	اسم ولقب وصفة الممضي
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

5/ قرار المصلحة المتعاقدة :



هذا العرض.....

حرب..... في.....

إمضاء ممثل المصلحة المتعاقدة

ملاحظات هامة:

- وضع العلامة x في الخانة المناسبة .
- يجب ملء كل الخانات المناسبة .
- في حالة تجمع، يقدم تصريح واحد.
- في حالة تجمع، يقدم تصريح واحد في حالة التجمع بالشراكة يوضح، عند الاقتضاء، رقم الحساب البنكي لكل عضو.
- في حالة التخصيص، يقدم تصريح لكل حصة .
- يقدم تصريح لكل بديل .
- يقدم تصريح واحد لمجمل الأسعار الاختيارية .
- عندما يكون المرشح أو المتعهد شخص طبيعي، يجب عليه تكييف الفقرات المتعلقة بالشركات، مع المؤسسة الفردية .

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية



عمادة الكلية  
الأمانة العامة  
مصلحة الوسائل العامة

تصريح بالترشح

1/ موضوع الصفقة العمومية :

استشارة محدودة رقم : 2024/18 خاصة باقتناء الأوراق ولوازم المكتب لصالح الكلية للسنة المالية 2024.

2/ موضوع الترشح :

يقدم هذا التصريح بالترشح في إطار صفقة عمومية محصنة .

لا  نعم

في حالة الإيجاب :

أذكر أرقام الحصص وكذا تسمياتها : .....

.....  
.....

3/ تقديم المرشح أو المتعهد :

لقب واسم وجنسية وتاريخ ومكان ميلاد الممضي الذي له الصفة للالتزام باسم الشركة عند إبرام الصفقة العمومية :

.....  
..... يتصرف :

باسمه ولحسابه

باسم ولحساب الشركة التي يمثلها

1-3 / مرشح أو متعهد بمفرده:

تسمية الشركة : .....  
العنوان ورقم الهاتف ورقم الفاكس أو البريد الإلكتروني ورقم التعريف الإحصائي للمؤسسات الجزائرية ورقم  
D-U-N-S للمؤسسات الأجنبية .....

.....  
.....

الشكل القانوني للشركة : .....

مبلغ رأسمال الشركة : .....

2-3/ مرشح أو متعهد عضو تجمع مؤقت لمؤسسات :

التجمع : بالتشارك  بالتضامن

عدد أعضاء التجمع ( بالأعداد وبالحروف ) .....

تسمية التجمع : .....

تقديم كل عضو من أعضاء التجمع :

اسم الشركة : .....

الشكل القانوني للشركة : .....

مبلغ رأسمال الشركة : .....

هل الشركة وكيل للتجمع : لا  نعم

- يمضي التصريح بالاكتتاب ورسالة العرض وعرض التجمع بصفة منفردة وكل التعديلات التي قد تطرأ على الصفة العمومية بعد ذلك :  
أو ،

- يعطي توكيلا لأحد أعضاء التجمع ، طبقا لاتفاق التجمع ، لإمضائه باسمه ولحسابه التصريح بالاكتتاب ورسالة العرض وعرض التجمع وكل التعديلات التي قد تطرأ على الصفة العمومية بعد ذلك في إطار تجمع بالشراكة توضح الخدمات التي تنفذ من طرف كل عضو مع تحديد رقم الحصص أو الحصص عند الاقتضاء .....

#### 4/ تصريح المرشح أو المتعهد :

يصرح المرشح أو المتعهد أنه غير مقصى أو ممنوع من المشاركة في الصفقات العمومية :

- لرفضه استكمال عرضه أو لكونه تنازل عن تنفيذ صفقة عمومية

- لكونه في حالة إفلاس أو تصفية أو توقف عن النشاط أو لكونه محل إجراء يتعلق بإحدى هذه الوضعيات

- لكونه كان محل حكم قضائي حاز قوة الشيء المقضي فيه بسبب مخالفة تمس بنزاهته المهنية

- لقيامه بتصريح كاذب

- لكونه مسجل في قائمة المؤسسات المخلة بالتزاماتها .

- لكونه مسجل في قائمة المتعاملين الاقتصاديين ممنوعين من المشاركة في الصفقات العمومية .

- لكونه مسجل في البطاقة الوطنية لمرتكبي الغش ، مرتكبي المخالفات الخطيرة للتشريع والتنظيم في مجال الجباية والجمارك والتجارة .

- لكونه كان محل إدانة من طرف العدالة بصفة نهائية بسبب مخالفة خطيرة لتشريع العمل أو الضمان الاجتماعي ،

- لكونه مؤسسة أجنبية أخلت بالتزامها بالاستثمار

- لكونه لا يستوفي لواجباته الجبائية وشبه الجبائية ، وتجاه الهيئة المكلفة بالعدل المدفوعة الأجر والبطالة الناجمة عن

الأحوال الجوية لقطاعات البناء والأشغال العمومية أو الري عند الاقتضاء بالنسبة للمؤسسات الخاضعة لقانون

الجزائري والمؤسسات الأجنبية التي سبق العمل لها بالجزائر.

- لكونه لا يستوفي الإيداع القانوني لحسابات شركته ، فيما يخص الشركات الخاضعة للقانون الجزائري.

نعم

لا

في حالة النفي ( وضح ذلك ) : .....

يصرح المرشح أو المتعهد أنه ليس في حالة تسوية قضائية وان صحيفته للسوابق القضائية الصادرة منذ أقل من ثلاثة

أشهر ، تحتوي على الإشارة - لا شيء - في خلاف ذلك يرفق العرض بنسخة من الحكم القضائي وصحيفة السوابق

القضائية . في حالة كانت المؤسسة في حالة تسوية قضائية أو صلح يصرح المرشح أو المتعهد أنه مسموح له بمواصلة نشاطه :

يصرح المرشح أو المتعهد أنه :

- مسجل في السجل التجاري

- مسجل في الصناعة التقليدية والحرف فيما يخص الحرفيين الفنيين

- يحوز على البطاقة المهنية للحرفي

- في وضعية أخرى

التسمية الدقيقة للهيئة وعنوانها ورقم وتاريخ التسجيل : .....

يصرح المرشح أو المتعهد أنه حاصل على رقم التعريف الجبائي الآتي : .....  
الصادر عن ..... بتاريخ..... ، بالنسبة للمؤسسات  
الجزائرية والمؤسسات الأجنبية التي سبق لها العمل بالجزائر.  
- يصرح المرشح أو المتعهد أنه لا توجد امتيازات أو رهون حيازية أو رهون منقولة أو رهون عقارية مسجلة ضد  
الشركة .

لا

نعم

في حالة الإيجاب (أذكر طبيعتها وأرفق هذا التصريح بنسخة من قائمتها ، الصادرة عن سلطة مختصة)

يصرح المرشح أو المتعهد أنه لم يحكم على الشركة لارتكابها مخالفة لأحكام الأمر رقم 03-03 المؤرخ في 19 جمادى  
الأولى عام 1424 الموافق لـ 19 يوليو سنة 2003 والمتعلق بالمنافسة أو مخالفة لأحكام مماثلة .

لا

نعم

في حالة الإيجاب : ( وضح سبب الإدانة والعقوبة وتاريخ الحكم و أرفق هذا التصريح بنسخة من الحكم )  
يصرح المرشح أو المتعهد وحده أو في تجمع أنه يمتلك القدرات الضرورية لتنفيذ الصفقة العمومية ويقدم على أجل ذلك  
الوثائق المطلوبة من طرف المصلحة المتعاقدة في دفتر الشروط ( أذكر فيما يأتي الوثائق المرفقة )

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

يصرح المرشح أو المتعهد أن :

- الشركة مؤهلة أو معتمدة من إدارة عمومية أو هيئة متخصصة لهذا الغرض ، إذا كانت منصوصا عليها بموجب نص  
تنظيمي :

لا

نعم

في حالة الإيجاب : ( أذكر الإدارة العمومية أو الهيئة المتخصصة التي أصدرت الوثيقة ورقمها وتاريخ إصدارها  
وتاريخ انتهاء الصلاحية : .....

- حققت الشركة خلال ..... (أذكر الفترة المعتبرة المنصوص عليها في دفتر  
الشروط ) ، متوسط رقم الأعمال السنوي : ( يذكر رقم أعمال بالحروف وبالأرقام وبدون الرسوم ) :

..... والذي من بينه ..... % لهم علاقة

بموضوع الصفقة أو الحصة أو الحصص ( أشطب العبارات غير المفيدة )  
يقدم المرشح أو المتعهد مناول:

لا

نعم

في حالة الإيجاب يملأ التصريح بالمناول .

**5/ إضاء المرشح أو المتعهد بمفرده أو كل عضو في التجمع :**

أؤكد تحت طائلة فسح الصفقة بقوة القانون أو وضعها تحت التسيير المباشر للإدارة على حساب الشركة ، أن المؤسسة المذكورة لا تنطبق عليها الممنوعات المنصوص عليها في التشريع والتنظيم المعمول بهما .  
أشهد بأن المعلومات المذكورة أعلاه صحيحة تحت طائلة التعرض لتطبيق العقوبات المنصوص عليها في المادة 216 من الأمر رقم 66-156 المؤرخ في 18 صفر عام 1396 الموافق لـ 8 يونيو سنة 1966 المتضمن العقوبات .

الإضاء	مكان وتاريخ الإضاء	إسم ولقب وصفة الممضي



**ملاحظات هامة :**

- ضع علامة (x) في الخانة المناسبة
- يجب ملء كل الخانات المناسبة
- في حالة تجمع ، يقدم تصريح واحد للتجمع .
- في حالة التخصيص يقدم تصريح لكل حصة .
- عندما يكون المرشح أو المتعهد شخص طبيعي ، يجب عليه تكييف الفقرات المتعلقة بالشركات ، مع المؤسسة الفردية



المتعهد :  
رقم السجل التجاري :  
الهاتف / الفاكس :  
البريد الإلكتروني :  
العنوان :

جدول التفصيل الكمي و التقديري  
اقتناء الأوراق لفائدة كلية العلوم الإنسانية والاجتماعية للسنة المالية 2024  
الحصة الأولى (01)

N°	Désignation	Quantité		Prix U(HT)	Total en HT	
		min	max		min	max
01	Rame de papier extra blanc 80 grs A4	300	400			
02	Rame de papier autocollant A4 ( 100 feuilles)	60	100			
Total HT						
TVA.....%						
Montant TTC						



حدد المجموع الإجمالي خارج الرسم (مجموع الكمية الدنيا) ب: .....

حدد المجموع الإجمالي بجميع الرسوم (مجموع الكمية القصوى) ب: .....

المتعهد

حرر بـ ..... في .....  
(اسم وصفة الموقع وختم المتعهد)



المتعهد : .....

رقم السجل التجاري : .....

الهاتف / الفاكس : .....

البريد الإلكتروني : .....

العنوان : .....

**جدول الأسعار بالوحدة**  
**2024 اقتناء الأوراق لفائدة كلية العلوم الإنسانية والاجتماعية للسنة المالية**  
**الحصة الأولى**

N°	Désignation (Prix unitaire en lettres)	Prix unitaire en chiffres
01	Rame de papier extra blanc 80 grs A4 L'unité.....	.....
02	Rame de papier autocollant A4 ( 100feuilles) L'unité.....	.....

حرر في  
إمضاء و ختم العارض



المتعهد : .....

رقم السجل التجاري : .....

الهاتف / الفاكس : .....

البريد الإلكتروني : .....

العنوان : .....

التفصيل الكمي و التقديري

اقتناء لوازم المكتب لفائدة كلية العلوم الإنسانية والاجتماعية للسنة المالية 2024/18

الحصة الثانية (02)

N°	Désignation	QQ		Prix U(HT)	Total ttc	
		min	max		min	max
01	Agrafe (Boite) de marque	60	100			
02	Agrafeuse de marque MM	15	30			
03	Boite de marqueur fluorescents ( 4 couleur)	20	30			
04	Boite de trombones de marque	15	30			
05	Bloc note de marque	15	30			
06	Boites d'archives 1er Choix de marque - G-M	150	200			
07	Boites d'archives 1er Choix de marque - P-M-	150	200			
08	Boite Enveloppe F 10 pochette	01	01			
09	Boite Enveloppe F 16 pochette	10	20			
10	Boite Enveloppe F 26 pochette	05	10			
11	Boite Enveloppe F 26 bull	05	10			
12	Boite stiky note ( ورق ملاحظات )	20	30			
13	Ciseau de Bureaux G M de marque	10	15			
14	Colle de Bureau 1er choix	20	30			
15	Corbeille à courrier métallique 1 <sup>er</sup> choix	03	05			
16	Crayon (boite)	10	15			
17	Calculatrice de bureaux de marque	01	02			
18	Cutter de marque de bureau	05	10			
19	Chemise arabat de marque	20	30			
20	Dateur français automatique	10	20			
21	Dateur arabe automatique	10	20			
22	Dévidoir à Scotch (P-M)	10	15			
23	Encre pour tampon bleu	10	20			
24	Encre pour tampon noir	05	10			
25	Encre pour tampon rouge	05	10			
26	Eponge	30	60			
27	Eponge humide	10	20			
28	Fiche bristol 21/27 rame de 100	06	10			
29	Gommes rotring 1er choix	15	30			
30	Multiprise avec coupe courant avec 05 sortie 1 <sup>er</sup> choix	20	30			
31	Parapheur direction 12v 1er choix	10	15			
32	Parure de bureau 1er choix	01	02			

33	Protège document 100 -1er choix	10	20		
34	Produit de nettoyage pour PC	10	20		
35	Règle 30 cm	30	50		
36	Rame de chemise importation de 200	15	20		
37	Registre à 02 Mains 1er choix	10	15		
38	Registre à 03 Mains 1er choix	10	15		
39	Registre à 04 Mains 1er choix	03	05		
40	Registre à 05 Mains 1er choix	03	05		
41	Registre courrier arrivée	01	02		
42	Registre courrier départ	01	02		
43	Sous main doublée	03	05		
44	Scotch 33 mm	60	100		
45	Sous Chemise 80 Grs Rame de 500 F - 1er choix	10	20		
46	Stadler marqueur Permanant Bleu	10	20		
47	Stadler marqueur Permanant rouge	10	20		
48	Stadler marqueur Permanant noir	10	20		
49	Stylo feutre pointe fine noir 1er choix (boite)	01	02		
50	Stylo Bleu de marque 1er choix	150	250		
51	Stylo noir de marque 1er choix	60	100		
52	Stylo rouge de marque 1er choix	40	100		
53	Stylo correcteur 1er choix	15	30		
54	Stylo pour Transparent et CD	12	24		
55	Sachée élastique 100g	03	05		
56	Taille crayon métallique	10	20		
57	Transparent photocopiant naitre (rame de 100)	06	10		
58	Ota graphe	10	20		
				TOTAL HT	
				TVA.....	
				TOTAL TTC	

حدد المجموع الإجمالي خارج الرسم (مجموع الكمية الدنيا): .....

حدد المجموع الإجمالي بجميع الرسوم (مجموع الكمية القصوى) : .....

### المتعهد

حرر بـ ..... في .....  
(اسم وصفة الموقع وختم المتعهد)



.....: المتعهد  
 .....: رقم السجل التجاري  
 .....: الهاتف / الفاكس  
 .....: البريد الإلكتروني  
 .....: العنوان

**جدول الأسعار بالوحدة**

**اقتناء لوازم المكتب لفائدة كلية العلوم الإنسانية والاجتماعية للسنة المالية 2024**

**الحصة الثانية (02)**

N°	Désignation (Prix unitaire en lettres)	Prix unitaire en chiffres
01	Agrafe (Boite) de marque L'unité : .....	.....
02	Agrafeuse de marque MM L'unité : .....	.....
03	Boite de marqueur fluorescents ( 4 couleur) L'unité : .....	.....
04	Boite de trombones de marque L'unité : .....	.....
05	Bloc note de marque L'unité : .....	.....
06	Boites d'archives 1er Choix de marque -G-M L'unité : .....	.....
07	Boites d'archives 1er Choix de marque -P-M- L'unité : .....	.....
08	Boite Enveloppe F 10 pochette L'unité : .....	.....
09	Boite Enveloppe F 16 pochette L'unité : .....	.....
10	Boite Enveloppe F 26 pochette L'unité : .....	.....
11	Boite Enveloppe F 26 bull L'unité : .....	.....
12	Boite stiky note ( ورق ملاحظات ) L'unité : .....	.....
13	Ciseau de Bureaux G M de marque L'unité : .....	.....
14	Colle de Bureau 1er choix L'unité : .....	.....
15	Corbeille à courrier métallique L'unité : .....	.....
16	Crayon (boite) L'unité : .....	.....
17	Calculatrice de bureaux de marque L'unité : .....	.....
18	Cutter de marque de bureau L'unité : .....	.....
19	Chemise arabat de marque L'unité : .....	.....
20	Dateur français automatique L'unité : .....	.....
21	Dateur arabe automatique L'unité : .....	.....

22	Dévidoir à Scotch (P-M) L'unité : .....	.....
23	Encre pour tampon bleu L'unité : .....	.....
24	Encre pour tampon noir L'unité : .....	.....
25	Encre pour tampon rouge L'unité : .....	.....
26	Eponge L'unité : .....	.....
27	Eponge humide L'unité : .....	.....
28	Fiche bristolle 21/27 rame de 100 L'unité : .....	.....
29	Gommes rotring 1er choix L'unité : .....	.....
30	Multiprise avec coupe courant avec 05 sortie 1 <sup>er</sup> choix L'unité : .....	.....
31	Parapheur direction 12v 1er choix L'unité : .....	.....
32	Parure de bureau 1er choix L'unité : .....	.....
33	Protège document 100 -1er choix L'unité : .....	.....
34	Produit de nettoyage pour PC L'unité : .....	.....
35	Règle 30 cm L'unité : .....	.....
36	Rame de chemise importation de 200 L'unité : .....	.....
37	Registre à 02 Mains 1er choix L'unité : .....	.....
38	Registre à 03 Mains 1er choix L'unité : .....	.....
39	Registre à 04 Mains 1er choix L'unité : .....	.....
40	Registre à 05 Mains 1er choix L'unité : .....	.....
41	Registre courrier arrivée L'unité : .....	.....
42	Registre courrier départ L'unité : .....	.....
43	Sous main doublée L'unité : .....	.....
44	Scotch 33 mm L'unité : .....	.....
45	Sous Chemise 80 Grs Rame de 500 F - 1er choix L'unité : .....	.....
46	Stadler marqueur Permanant Bleu L'unité : .....	.....
47	Stadler marqueur Permanant rouge L'unité : .....	.....
48	Stadler marqueur Permanant noir L'unité : .....	.....
49	Stylo feutre pointe fine noir 1er choix (boite) L'unité : .....	.....



50	Stylo Bleu de marque 1er choix L'unité : .....	.....
51	Stylo noir de marque 1er choix L'unité : .....	.....
52	Stylo rouge de marque 1er choix L'unité : .....	.....
53	Stylo correcteur 1er choix L'unité : .....	.....
54	Stylo pour Transparent et CD L'unité : .....	.....
55	Sachée élastique 100g L'unité : .....	.....
56	Taille crayon métallique L'unité : .....	.....
57	Transparent photocopiant naitre (tame de 100) L'unité : .....	.....
58	Ota graphe L'unité : .....	.....



.....حرر في

إمضاء و ختم العارض